

**PLAVINKA d.o.o.**  
**Matije Gupca 53, Zabok**  
**OIB: 17339560893**  
**MB: 2016532**  
**Tel./fax 049/222-584**

## **ZAPISNIK**

**s 01/16. sjednice Skupštine Plavinke d.o.o. održane u prostorijama Plavinke d.o.o.  
dana 24.03.2016. godine**

Sjednici prisustvuju članovi Skupštine Plavinke d.o.o.: **Stjepan Fotivec, oec. i Rino Valec.** Član **Ernest Oremuš** je opravdano odsutan.

Na sjednici su prisutni: **Krešimir Končevski**, direktor Plavinke d.o.o. i zapisničar **Martina Godinić**.

Predsjednik Skupštine Plavinke d.o.o. **Stjepan Fotivec, oec.** otvorio je sjednicu u 18.00 sati, konstatirao da su sjednici prisutni svi članovi Skupštine, osim **Oremuš Ernesta** koji je opravdano odsutan, pa se može pravovaljano odlučivati i predložio je sljedeći:

### **Dnevni red**

- 1. Prihvatanje zapisnika s 03/15 sjednice Skupštine**  
**Prilog: Zapisnik**
- 2. Prijedlog za prihvatanje financijskih izvješća za 2015. godinu**
  - a) **Račun dobiti i gubitka**
  - b) **Bilanca**
  - c) **Prijava poreza na dobit**
  - d) **Bilješke uz financijska izvješća**
  - e) **GFI-POD**
- 3. Prijedlog lokacije za smještaj tvrtke**
- 4. Financijski plan za 2016. g.**
- 5. Razno**

Dnevni red je jednoglasno usvojen, te se prelazi na rad po dnevnom redu.

Pod 1. točkom dnevnog reda nije bilo primjedbi i članovi se slažu, te je predsjednik Skupštine **Stjepan Fotivec, oec.** konstatirao da je zapisnik s prethodne sjednice jednoglasno prihvaćen.

Pod 2. točkom predsjednik Skupštine ima primjedbu da ponovo postoji dobitak po oporezivanju. S jedne strane nema sredstava, a s druge postoji dobitak. Dobitak ne bi smio biti.

Direktor je izjavio kako nastoji da se troškovi pokriju do kraja godine i da se sredstva utroše kako je planirano, no zbog određenih obračunskih stavki dolazi do razmimoilaženja. Razgovarao je s knjigovođom koji je rekao da ako on nešto napravi drugačije bilo bi kršenje zakona.

Predsjednik Skupštine spominje da je knjigovođa mogao predložiti ubrzanu amortizaciju kao jednu mogućnost.

Rino Valec objašnjava iz svog primjera poslovanja kako u bilo kojem trenu u godini može provjeriti sa svojom knjigovodkinjom kakva je situacija da vidi što još može do kraja godine.

Direktor kaže da se radi po Financijskom planu, no tvrtka je ograničena dokumentima koje ima i mora poštivati, ne smije se kršiti ono što je Skupština donijela.

Predsjednik Skupštine je izjavio da amortizacija ne smije biti niža od dozvoljene. No postoje mogućnosti. Financijska godina nije ista kalendarskoj i zato postoje mogućnosti usklađenja. Druga mogućnost su aktivna i pasivna vremenska razgraničenja.

Direktor je rekao da će se sljedeći put pozvati knjigovođa jer je ovaj put bio spriječen.

Predsjednik Skupštine je izjavio da je financijska slika tvrtke ovo što je knjigovođa napravio i nitko to ne osporava. No problem je to što je tvrtka formirana da nema dobiti, a uporno se iskazuje dobit, istovremeno se govori da nema dosta sredstava. Knjigovođa je taj koji mora reći kako se to može riješiti unutar zakona. Npr. ubrzana amortizacija.

Direktor spominje da su najveći trošak plaće.

Predsjednik Skupštine je izjavio da su ostale podtočke u redu i nema primjedbe jer su to zakonske obveze.

Direktor spominje da administrator bilježi svaki trošak i svaki račun se raščlani kako bi se na neki datum moglo vidjeti koliko je potrošeno na što i kako se plan realizira.

Rino Valec je postavio pitanje vođenja knjigovodstva.

Direktor objašnjava da će se trebati kupiti programi, no ta stavka nije u Financijskom planu.

Predsjednik Skupštine Stjepan Fotivec predlaže da se prihvati prijedlog za prihvaćanje financijskih izvješća za 2015. g. Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

Predsjednik Skupštine smatra da su prijedlozi pod 3. točkom jasni i da je lokacija kod groblja najprihvatljivija jer komunalna djelatnost uz Gimnaziju nije sukladna. Lokacija kod groblja se može lako oplemeniti za normalno funkcioniranje. Pitanje je kome je prepušteno donošenje odluke o tome.

Direktor je izjavio da je bilo puno prijedloga, ima i drugih lokacija osim navedenih u ovom Prijedlogu. No za ovu lokaciju nisu potrebni veliki zahvati i kupovine. Groblje inače održava Plavinka d.o.o. pa je dobro da je i tvrtka tamo smještena. U planu je probijanje ceste od OŠ K. Š. Đalski uz groblje do tog parkirališta, pa će lokacija imati pristup s tri strane. Postoji i prijedlog Zaseka, no na toj lokaciji treba sve napraviti i daleko je, a ovdje je centar blizu. Lokacija kod Gimnazije je potencijalna alternativa.

Predsjednik Skupštine je izjavio da je sad potrebno napraviti program.

Direktor smatra da nema kvalitetnije lokacije od ove kraj groblja, jer ostalo je trošak najma ili kupovine.

Predsjednik Skupštine predlaže da Skupština donese odluku da to bude lokacija kraj groblja i da predlože Gradu da se ta lokacija iskoristi za ovu namjenu. Na temelju zapisnika će se napraviti Odluka koju će potpisati predsjednik Skupštine i dostavit će se Gradu, a oni će odlučiti da li će ju prihvatiti.

Članovi se slažu s prijedlogom o lokaciji i donošenju Odluke.

Za 4. točku predsjednik Skupštine kao ekonomist smatra da se može mijenjati, no Financijski plan je na temelju određenih ugovora, a troškovi su konstanta. Novi su samo troškovi članova Skupštine.

Direktor je objasnio da su u ovom Financijskom planu izdvojene neke stavke koje nisu bile u prošlog godini. Npr. stavka Financijske usluge, to su usluge vođenja računa. Zatim

Poštarina će biti veća u ovoj godini zbog slanja opomena za parkiranje, Voda je nova stavka jer je vodovod razdvojio plaćanje. Članarina je isto posebna stavka jer tvrtka mora biti član Hrvatske parking udruge da bi obavljala poslove naplate parkiranja. Usluge odvjetnika nisu korištene u 2015. g. no moraju biti u Financijskom planu ako se pojavi potreba. Direktor predlaže 5.000,00 kn za informiranje, tj. redovito održavanje Internet stranice.

Predsjednik Skupštine predlaže da se Financijski plan prihvati no na sljedećoj Skupštini obavezno mora biti prisutan voditelj financijske službe. Ujedno je odobrio direktoru da stavka informiranja bude u Financijskom planu.

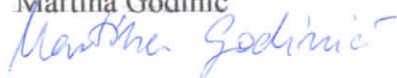
Direktor je objasnio da se financijska izvješća moraju objavljivati na Internet stranicama jer je to zakonska obaveza. Internet stranicu bi radila tvrtka Primijenjena računala.

Pod 5. točkom je bio razgovor o radnoj odjeći za radnike. Direktor je objasnio da je odabran novi dobavljač s obzirom da dosadašnji nije napravio radnu odjeću, te je odmah obavljeno i mjerenje radnika. Svi će dobiti po dva kompleta radne odjeće šivane po mjeri.

Direktor je članovima Skupštine pokazao napomenu komunalnog redara iz Dnevnika rada, narudžbu za posao koji nije u ugovoru. Predsjednik Skupštine će tražiti od Gradonačelnika da komunalni redar točno napiše koji će poslovi biti plaćeni a koji ne. Direktor je još spomenuo da komunalni redar traži da se prvo njega zove kada se voze kontejneri s groblja i da su puni do vrha kako bi on ovjerio da ih Komunalno-Zabok odveze.

Predsjednik Skupštine Stjepan Fotivec, oec. zaključio je sjednicu u 18.58 sati.

Zapisničar  
Martina Godinić



Predsjednik Skupštine  
Stjepan Fotivec, oec.

